



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

Rep. n. _____
Prot. n. _____ del _____

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE E RITIRO DI DOCUMENTI, STAMPATI E MATERIALE VARIO PRESSO LE SEDI DELLA ROMAGNA DELL' ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA, PER IL TRIENNIO 2021-2024, PER LE ESIGENZE DELL'AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI - APAP, DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA.
CIG 8843046868

IL DIRIGENTE

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione con delibera Rep. 138/2021 Prot. n. 0025245 del 04/02/2021 di approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art.21 del D.lgs. 50/2016;

VISTE la nomina della dott.ssa Simona Nardini quale responsabile unico del procedimento con decreto rep. n.4228/2021, Prot.152954 del 25.06.2021,

CONSIDERATO che nella Relazione Tecnico Illustrativa sono state individuate le seguenti caratteristiche essenziali della procedura:

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto consiste in due tipi di servizi: il servizio ordinario e il servizio tracciato.

Costituisce oggetto del "servizio ordinario" la distribuzione e il ritiro di documenti, stampati e materiale vario da e per i Campus della Romagna dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per un massimo di Kg 350,00 sia in entrata sia in uscita;

Costituisce oggetto del "servizio tracciato" la distribuzione e il ritiro su richiesta di documenti, stampati e materiale vario da e per le sedi della Romagna dell'Alma Mater Studiorum –Università di Bologna per un massimo di Kg. 10,00 per singola spedizione;

Valore dell'appalto

Il valore massimo complessivo presunto dell'appalto è pari ad Euro 204.500 IVA esclusa di cui:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

L'importo fase principale dell'appalto è pari a Euro 122.700, IVA esclusa e il rinnovo di durata pari a 24 mesi ha un importo massimo di Euro 81.800.

Procedura di affidamento

Il RUP, sentito il Referente tecnico, propone l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art.1, co. 2, lett. b) del D.l. 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020, con RDO ad invito su ME di Intercenter, dove gli operatori invitati sono individuati con la seguente modalità:

tutti gli iscritti al ME intercenter per i CPV CPV: 64120000-3 servizi di corriere
CPV: 64100000-7 servizi di poste e corriere
CPV: 64121000-0 servizi di distribuzione postale per corriere

Requisiti di partecipazione

- 1) **motivi di esclusione**, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) **requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 3, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
- 3) iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali; **in caso di società cooperative e consorzi di cooperative**, iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004).
- 4) Essere in possesso di licenza/autorizzazione ai servizi postali ai sensi dell'art. 5 e 6 della legge 261/1999 come modificato dal decreto legislativo 31 marzo 2011 n .58. (Risultare quindi inserito nell'apposito elenco on line del Ministero dello Sviluppo economico).

Criterio di aggiudicazione

Le offerte saranno valutate sulla base del prezzo più basso.

Il prezzo a base d'asta da ribassare è pari a 122.700,00.

VERIFICATO che è possibile procedere in via autonoma all'acquisto del bene oggetto dell'iniziativa, senza avvalersi delle centrali di committenza nazionale (Consip) e regionale (Intercent-Er) in quanto la categoria merceologica e l'oggetto della

Settore Acquisti e Supporto alla razionalizzazione degli approvvigionamenti dei beni e servizi

Largo Trombetti 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 20 82608

| apap.acquisti@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

procedura non sono presenti in Convenzioni/Accordi quadro aggiudicati dalle suddette centrali. Su Intercent-er è in corso una convenzione “servizi Postali” con Poste italiane, che tuttavia non prevede il servizio di corriere ricercato con la presente procedura, ma offre un servizio di posta più tradizionale. Allo stesso modo i contenuti dell’iniziativa MEPA Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito e dell’iniziativa MEPA Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi) attualmente attive, ad una attenta lettura, sentito il referente tecnico, non soddisfano le esigenze peculiari dell’Ateneo di Bologna, come individuate nel capitolato tecnico. Tutto ciò premesso, si è scelto di procedere con una procedura negoziata ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. b) del D.L. 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 tramite la pubblicazione di una RDO sul sito Mercato Elettronico Intercent-er della Regione Emilia Romagna. Sulla piattaforma del Mercato Elettronico Regionale risultano iscritte infatti numerose società (26 società per i CPV di nostro interesse) che operano nell’ambito dei CPV di interesse dell’Ateneo; inoltre nella suddetta piattaforma non sono predeterminati i servizi offerti (come avviene in MEPA), lasciando alla Stazione Appaltante maggiore libertà nel definire i contenuti del capitolato tecnico.

PRESO ATTO che il valore del contratto e i costi connessi trovano copertura finanziaria sui fondi vincolo 7240 /2021 per i tre mesi del 2021 e sulla dotazione ordinaria APAP per le successive annualità, voce co.an CA.EC.02.08.09.03.01.

I costi a carico dell’Ateneo per il contributo di gara all’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC n 1174 del 19 dicembre 2018), sono dovuti per un importo pari a Euro 225, costi a carico del vincolo 7249/2021.

ISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO l’art. 32 dello Statuto di Ateneo;

VISTA la disposizione del Direttore Generale rep. 4197 prot. n. 107482 del 15 novembre 2016;

DISPONE

l’autorizzazione all’indizione di una procedura negoziata ai sensi del senza bando, di cui all’art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell’art.1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020 come convertito dalla l. 120/2020 per l’acquisizione del servizio del servizio di distribuzione e ritiro di documenti,

Settore Acquisti e Supporto alla razionalizzazione degli approvvigionamenti dei beni e servizi

Largo Trombetti 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 20 82608

| apap.acquisti@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

stampati e materiale vario presso le sedi della ROMAGNA DELL' ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA, per il triennio 2021-2024, per le esigenze DELL'AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI - APAP, DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA,

Università di Bologna, per un valore massimo stimato dell'appalto pari ad Euro 204.500,00 al netto di Iva.

La procedura sarà espletata sul Mercato Elettronico di Inter center (ME), in particolare tramite:

RDO MEPA AD INVITO di tutte le Imprese iscritte ai CPV di interesse

l'approvazione dei requisiti di partecipazione degli operatori economici e di affidare la procedura mediante il criterio del prezzo più basso come descritto nella relazione tecnico illustrativa allegata;

l'approvazione del Capitolato tecnico, della Relazione tecnico-illustrativa e i relativi allegati, del Disciplinare e dei relativi allegati.

IL DIRIGENTE
Francesco Cavazzana
(f.to digitalmente)

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – sede di Bologna.

ALLEGATI:

- Relazione tecnico-illustrativa;
- Disciplinare e relativi allegati.
- Capitolato tecnico e allegati
- Modello contrattuale

Settore Acquisti e Supporto alla razionalizzazione degli approvvigionamenti dei beni e servizi

Largo Trombetti 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 20 82608

| apap.acquisti@unibo.it